

# PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

Opracowany na podstawie Wewnętrzny Systemu Oceniania w Zespole Szkół Plastycznych w Rzeszowie oraz Statutu Zespołu Szkół Plastycznych w Rzeszowie.

## I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia z języka angielskiego polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz realizowanych w szkole programów nauczania.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych z języka angielskiego ma na celu:
  - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
  - b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju;
  - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
  - d) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - e) umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji metod pracy dydaktycznej.
3. Ocenianie osiągnięć obejmuje:
  - formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);
  - bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie, według skali i form przyjętych w szkole.
  - przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
  - ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego i warunki ich poprawiania.
4. Przedmiot oceniania określony jest w załączniku do niniejszego systemu oceniania.
5. Nauczyciele języka angielskiego na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymogach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz kryteriach ocen oraz warunkach

i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej z języka angielskiego:

- a) uczniowie są informowani na pierwszej lekcji organizacyjnej przez nauczyciela przedmiotu;
- b) rodzice (prawni opiekunowie) mogą uzyskać informacje bezpośrednio u nauczyciela przedmiotu.

## **II. WYMAGANIA EDUKACYJNE I KRYTERIA OCENIANIA**

1. Wymagania edukacyjne są to zamierzone osiągnięcia i kompetencje uczniów na poszczególnych etapach kształcenia w zakresie wiadomości, umiejętności i postaw uczniów. Określają, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć w trakcie oraz po zakończeniu procesu nauczania.
2. Wymagania edukacyjne dla każdego etapu kształcenia znajdują się w Planach Wynikowych dla poszczególnych klas opracowanych przez nauczycieli języka angielskiego na bazie obowiązujących podstaw programowych i realizowanych programów nauczania.
3. Treści kształcenia obejmujące wiadomości i umiejętności klasyfikuje się według zakresów wymagań (odpowiadającym stopniom ocen) określonych w załączniku do niniejszego systemu oceniania.
4. W stosunku do ucznia, który posiada pisemną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne zgodnie z zaleceniami poradni.

## **III. SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ I POSTĘPÓW UCZNIĄ**

1. Formy i metody – test lub pisemny sprawdzian wiedzy i umiejętności, test diagnostyczny w klasach pierwszych sprawdzający poziom umiejętności językowych, odpowiedź ustna, zadanie domowe, wypracowanie, kartkówka (obejmuje zakres materiału z trzech ostatnich lekcji i trwa nie dłużej niż 15 minut), praca projektowa, praca w grupach, praca samodzielna, praca w parach, praca pozalekcyjna (np. udział w konkursach, olimpiadach, kołach zainteresowań), opracowanie i wykonanie pomocy dydaktycznych, dyktando, zadania sprawdzające umiejętność czytania i słuchania ze zrozumieniem, wypowiedzi ustne i pisemne, zadania wykonywane podczas lekcji, aktywność ucznia na zajęciach.

2. Zasady sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów.
  - a) Sprawdzanie osiągnięć i postępów ucznia cechuje: obiektywizm, indywidualizacja, konsekwencja, systematyczność, jawność.
  - b) Punktem wyjścia do analizy postępów ucznia jest diagnoza „na wejściu” oraz test diagnostyczny przeprowadzany na początku roku szkolnego w klasie pierwszej.
  - c) Każdy dział programowy powinien kończyć się pomiarem dydaktycznym (sprawdzian, test).
  - d) Sprawdziany pisemne należy zapowiadać tydzień wcześniej.
  - e) Kartkówka odbywa się bez zapowiedzi (chyba, że nauczyciel ustali inaczej).
  - f) Uczeń może być 1 raz w semestrze nieprzygotowany do lekcji, z wyjątkiem zapowiedzianych sprawdzianów pisemnych, jednak musi to zgłosić przed zajęciami. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku, nie ma to jednak wpływu na ocenę końcową.
  - g) Zgłoszenie przez ucznia nieprzygotowania po wywołaniu go do odpowiedzi, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.
  - h) Nauczyciel poprawiający sprawdzian pisemny uwzględnia poniższe zasady ustalania ocen bieżących (częstkowych):

% z maksymalnej liczby punktów	Ocena	Skrót
więcej niż 100%	celujący	6 (cel)
89-100%	bardzo dobry	5 (bdb)
73-88%	dobry	4 (db)
50-72%	dostateczny	3 (dst)
30-49%	dopuszczający	2 (dop)
mniej niż 30%	niedostateczny	1 (ndst)

Dopuszcza się stosowanie znaków ‘+’, ‘-’.

Każdy sprawdzian powinien zawierać zadanie (polecenie) wykraczające poza podstawy programowe, oceniane na stopień celujący, pod warunkiem uzyskania przez ucznia, maksymalnej liczby 91% punktów przewidzianych w sprawdzianie.

3. Częstotliwość sprawdzania.
  - a) Ocenę semestralną wystawiamy co najmniej z 5 ocen częstkowych (w tym minimum dwu sprawdzianów pisemnych).
  - b) Nauczyciel może sprawdzać przygotowanie uczniów na każdej lekcji.
  - c) Na każdej lekcji sprawdzane są ilościowo prace domowe (zeszyty przedmiotowe lub ćwiczenia ucznia), zaś jakościowo w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w semestrze.
4. Zasady i formy poprawiania osiągnięć (korygowania niepowodzeń) uczniów.
  - a) Uczeń nieobecny usprawiedliwiony na sprawdzianie pisemnym, może go pisać w terminie ustalonym przez nauczyciela. Nieobecność w ustalonym terminie pociąga za sobą brak możliwości pisania sprawdzianu, chyba, że nauczyciel ustali inaczej.
  - b) Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu na zasadach ustalonych przez nauczyciela prowadzącego. Nauczyciel może odmówić prawa poprawiania oceny niedostatecznej uczniowi, który w sposób lekceważący podszedł do sprawdzianu (np. oddał pustą kartkę). Uczeń, którego przyłapano na pisaniu sprawdzianu niesamodzielnie otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy.

- c) Uczniowie mający kłopoty ze zrozumieniem pewnych partii materiału, mogą korzystać z indywidualnych konsultacji w terminach ustalonych przez nauczyciela.
  - d) Samorząd klasowy organizuje „samopomoc koleżeńską” uczniom mającym kłopoty w nauce języka angielskiego.
5. Sposoby dokumentowania osiągnięć i postępów:
- a) Wszystkie oceny cząstkowe wpisuje się do dziennika lekcyjnego.
  - b) Przy ocenianiu można stosować zapisy typu: data, zakres materiału, forma oceniania, rodzaj umiejętności, nieobecność – „nb”, nieprzygotowanie – „np”.
  - c) Oceny sprawdzianów pisemnych, wymagających znajomości większego zakresu wiedzy i umiejętności, wpisywane są kolorem czerwonym, kartkówki, kolorem zielonym. Inne oceny czarnym lub niebieskim.

#### **IV. SPOSOBY I ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O POSTĘPACH I OSIĄGNIĘCIACH.**

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Uczeń informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia.
3. Pisemne sprawdziany są przechowywane do końca roku szkolnego. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) na zasadach ustalonych przez nauczyciela.
4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
5. Co najmniej na trzy tygodnie przed klasyfikacyjnym, końcoworocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, nauczyciel ustnie informuje uczniów o grożących ocenach niedostatecznych z języka angielskiego i odnotowuje ten fakt w dzienniku.
6. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia o przewidywanych dla niego stopniach za pierwszy okres lub rok szkolny.
7. Rozmowy indywidualne nauczycieli z rodzicami (prawnymi opiekunami) mogą odbywać się w ciągu dnia pracy tj. przed i po zajęciach, w trakcie przerw i godzin indywidualnych konsultacji, pod warunkiem, że nie zakłóca to organizacji pracy nauczyciela i zapewnia bezpieczeństwo uczniów z zachowaniem prawa nauczyciela do odmówienia rodzicowi rozmowy (przy równoczesnym zaproponowaniu innych, odpowiednich dla obu stron terminów), gdy zajdą wyżej wymienione okoliczności.

## V. KLASYFIKOWANIE

1. W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie uczniów w trzech terminach:
  - a) śródroczne, za pierwszy okres roku szkolnego,
  - b) końcoworoczne w klasach programowo najwyższych,
  - c) końcoworoczne w pozostałych klasach.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Klasyfikacja śródroczna odbywa się w terminie dwóch tygodni przed zakończeniem semestru.
3. Klasyfikacja końcoworoczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu oceny klasyfikacyjnej z języka angielskiego.
4. Oceny klasyfikacyjne ustala nauczyciel prowadzący z uwzględnieniem następujących zasad:
  - Ocenę klasyfikacyjną ustala się na podstawie ocen cząstkowych. Nie przewiduje się możliwości „zaliczania” materiału na ocenę wyższą.
  - W ocenie śródrocznej i rocznej uwzględnia się aktywność, zaangażowanie i wkład pracy ucznia.
5. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia jest niedostateczny i uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki, uczeń ma obowiązek uzupełnienia braków i zaliczenia materiału na zasadach ustalonych przez nauczyciela prowadzącego.